

Cronograma da Disciplina TCC (0909012)

Para cursar no 1º. Semestre/2018

Data	Atividade
Fev./2017	Início da elaboração do projeto
07/08 a 13/08/2017	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
14/08 a 31/08/2017	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que não necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
10/10/2017	Divulgação da análise dos projetos de TCC (*)
02/04 a 27/04/2018	Prazo para entrega da sugestão de banca e upload do TCC final no sistema [2]
18/05/2018	Divulgação das Comissões Julgadoras, datas e horários de defesas de TCC
11/06 a 29/06/2018	Defesas de TCC (**)

Para cursar no 2º. Semestre/2018

Data	Atividade
Ago./2017	Início da elaboração do projeto
05/02 a 11/02/2018	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
12/02 a 02/03/2018	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que não necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
13/04/2018	Divulgação da análise dos projetos de TCC (*)
03/09 a 28/09/2018	Prazo para entrega da sugestão de banca e upload do TCC final no sistema [2]
19/10/2018	Divulgação das Comissões Julgadoras, datas e horários de defesas de TCC
12/11 a 05/12/2018	Defesas de TCC (**)

Para cursar no 1º. Semestre/2019

Data	Atividade
Fev./2018	Início da elaboração do projeto
06/08 a 12/08/2018	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
13/08 a 31/08/2018	Prazo para submeter o projeto de TCC [1] (Projetos que não necessitam de aprovação do CEP/CEUA)
11/10/2018	Divulgação da avaliação dos projetos de TCC (*)
01/04 a 26/04/2019	Prazo para entrega da sugestão de banca e upload do TCC final no sistema [2]
14/05/2019	Divulgação das Comissões Julgadoras, datas e horários de defesas de TCC
03/06 a 28/06/2019	Defesas de TCC

(*) A aprovação do projeto é condição para matrícula na disciplina TCC, no semestre seguinte.

(1) **Projeto de TCC:** deverá ser submetido no Sistema de Gerenciamento de TCC, www.intanet.fcf.usp.br/tcc/

(2) **TCC Final:** inserção do arquivo em .PDF no Sistema de Gerenciamento de TCC contendo a assinatura do Aluno(a) e Orientador(a) (www.intranet.fcf.usp.br/tcc/); CONFECÇÃO de 04 vias encadernadas (que deverão ficar guardadas com os alunos); entrega da sugestão de banca Julgadora, no Serviço de Graduação (ou por e-mail ctcc.fcf@usp.br)